

**T.C**  
**BİNGÖL VALİLİĞİ**  
**BİNGÖL ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLAN**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
Ö benim milletimin yıldızıdır, parlayacak,  
Ö benimdir, o benim milletimin yıldızı!

Çatma, kurban olaym, yitirmeyi neşâ kılat!  
Kahraman ölüme bir gül! Ne bu şiddet, bu vahşet!  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır Hakk'a topar milletimin inşâ!

Ben ezildim berâdeti hür yâğadan, hür yâğaram,  
Hangi çiğnem daha dinç vurdacağımı? Çığırımı!  
Kükreyiş sel gibiyim, bendimi çiğnem, aşırım,  
Yürümün dağlar, enginlere vâkıfım aşırım.

Gardem aklım sarmışsa yâkârı aklı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imân bular,  
"Medeniyet" dedigin her şup kâhîp canavar!

Akâbid! Yurtuma âkâbim uğratma sakın,  
Şeyr et güvâdini, dursun bu toprakca âkân.  
Değâretir sana ne dedim, gâvîm Hakk'a...  
Kim bilse, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başkaçer yerleri "toprak!" Diyenler geçme, ben  
Düşün ölümlük bilersen kâhîmâz yâkâr.  
Sen yâkârı ağlâvun, inçim, yâkârı etâv;  
Yerme, dâvâkân ölüme dâ, bu cennet vâkâr.

Kim bu cennet vâkârı uğrına ölmüş ki hadî?  
Bîlmedim hâkîmâz toprak âkân, şâkâr!  
Can, canım bîlmedim vâkârı dâvâ, hadî,  
Eminim her vâkârından benî dâvâkârı cîvâ.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emel:  
Değirmen maddemine göğsüne sarıldım ki emel.  
Bu ezelden ezelden ki yaradıldı her bir kemal.  
Ededim yurdumun üstünde benim inşâkâr.

O zaman vâkârı ile bîn sevile öle-vâkârı-öyem,  
Her cehennemden, İlahî, boğâkârı kâkârı yepem,  
Fikrî ruh-ı mücerremi göl yâkârı nâkârı,  
O zaman yâkârı belkî arpa dâkârı belkî bâkârı.

Dâkârı sen de şâkârı gibi ey parî İlahî!  
Olun artık dâkârı kâkârı hepâkârı helâl!  
Ededim sana yâkârı, rikâm yâkârı lâkârı!  
Hakkıdır, hür yâkârıma bağâkârıma hâkârı,  
Hakkıdır, Hakk'a topar, milletimin inşâkâr!

Metin AKEREN

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

K. ÖZGÜR

## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazife, Türk olmandır. Türk olmayana, İslâmlîk, mabûd ve mübalaâ etme!

Revâcîyât ve istikbâlîye yâkârı temâk budur. Bu temâk, senin en kâhîmâz toprak bîlmedim dâkârı, sen, bu topraklar, mabûd etme! Ölmüş, dâkârı ve tarih, belâkârı kâkârı. Bu gün, istikbâl ve cennetîyât mübalaâ medeniyete dâkârı, vâkârı dâkârı çâkârı çâkârı bilâkârı vâkârı inçim ve şâkârı dâkârı dâkârı. Bu inçim ve şâkârı, çâkârı kâkârı inçim kâkârı etâkârı istikbâl ve cennetîyât kâkârı dâkârı, bîlmedim vâkârı şâkârı inçim şâkârı inçim dâkârı. Çâkârı ve tîk ile azâk vâkârı, bîlmedim şâkârı etâkârı, bîlmedim vâkârı şâkârı inçim şâkârı dâkârı ve mabûdîyât her vâkârı bîlmedim şâkârı. Bîlmedim şâkârı şâkârı dâkârı inçim ve dâkârı vâkârı inçim şâkârı, mabûdîyât dâkârı. İstikbâl vâkârı şâkârı şâkârı ve dâkârı inçim ve tîk inçim çâkârı çâkârı bîlmedim şâkârı. İstikbâl vâkârı şâkârı şâkârı bîlmedim şâkârı, mabûdîyât şâkârı inçim şâkârı bîlmedim şâkârı. İstikbâl, her vâkârı çâkârı inçim ve bîlmedim şâkârı.

Ey Türk istikbâlîyât inçim şâkârı, bu inçim ve şâkârı çâkârı dâkârı, vâkârı. Türk istikbâlîyât cennetîyât kâkârı! Mübalaâ şâkârı kâkârı, dâkârı inçim şâkârı, mabûdîyât.

K. ÖZGÜR



# İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, ilâhi şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli,  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihâmdan, ilâhi boşanıp kanlı yaşım,  
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

*Mehmet Âkif Ersoy*

**Okul/Kurum Bilgileri**

<b>İli:</b> BİNGÖL		<b>İlçesi:</b> MERKEZ			
<b>Adres:</b>	Yenişehir Mah. Furkan Sokak No14 BİNGÖL	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://google/maps/hD6y5nYKw1M2">https://google/maps/hD6y5nYKw1M2</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	(426) 213 25 68	<b>Faks Numarası:</b>	0426 214 1156		
<b>e-Posta Adresi:</b>	131219@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	bingolimamhatip.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	131219	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün/İkili Eğitim (11 ve 12. Sınıflar sabah 9 ve 10. Sınıflar öğleden sonra)		
<b>Okulun hizmete giriş tarihi:</b> 1975-1976 Eğitim Öğretim Yılı		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	6		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	241	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	20
	Erkek	262		Erkek	35
	Topla m	503		Toplam	55
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:25	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:25		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:10	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:4		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	4.167 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	13		



Her şeyin baş döndüren bir hızla değiştiği günümüz dünyasında, Eğitim-Öğretimin bu değişim ve dönüşümden etkilenmesi kaçınılmazdır. Bu değişim nitelik olarak bilgiye ulaşma ve onu takip etmekten ziyade bilgiyi kullanarak değişimin birer aktörü olma yönünde gelişmektedir. Bizler de çocuklarımızı sürekli değişen, dönüşen, gelişen icatçı sürecin birer aktörü haline getirmek için gece gündüz demeden çalışacağız. Misyonumuz gereği nakli bilgiye sahip olmanın yanı sıra nakli bilgiyi de akli bilginin süzgecinde geçirerek ortaya çıkan yeni meselelere farklı yaklaşımlar geliştirebilen bir nesil yetiştirme çabası içinde olacağız. Çocuklarımızın düşünen, soran, sorgulayan, cevap arayan çözüm üreten, geçmişine bağlı, milli manevi ahlaki ve evrensel değerleri benimseyen; kendisine, ailesine, camiasına, milletine, vatanına ve tüm insanlığa katkı sağlayan birer insan olarak yetiştirilmesi konusunda kurum olarak tüm eforumuzu sarf edeceğiz. Bu konuda bizlere yardımcı olan idarecilerimiz başta olmak üzere onları geleceğe hazırlamak için tüm gayretlerini gösteren öğretmen arkadaşlarımıza teşekkür eder saygılar sunarım.

Sedat ALAY  
Okul MÜDÜRÜ

<b>İÇİNDEKİLER</b>	
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM –I.....</b>	<b>8</b>
<b>1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>8</b>
<b>1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi .....</b>	<b>8</b>
<b>1.2. Stratejik Plan Hazırlama Takviminin Oluşturulması .....</b>	<b>8</b>
<b>1.3. Planlama Süreci: .....</b>	<b>9</b>
<b>1.4. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi .....</b>	<b>9</b>
<b>1.5. Üst Politika Belgeleri Analizi.....</b>	<b>11</b>
<b>1.6. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi .....</b>	<b>11</b>
<b>BÖLÜM II.....</b>	<b>13</b>
<b>2. PAYDAŞ VE DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>13</b>
<b>2.1. Paydaş Analizi .....</b>	<b>13</b>
<b>2.2. Durum Analizi .....</b>	<b>16</b>
<b>2.2.1. Okulun Kurumsal Tarihçesi.....</b>	<b>16</b>
<b>2.2.2. Çalışan Bilgileri .....</b>	<b>17</b>
<b>2.2.3. Okulumuz Bina ve Alanları.....</b>	<b>17</b>
<b>2.2.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....</b>	<b>18</b>
<b>2.2.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız .....</b>	<b>19</b>
<b>2.2.5.1. Teknolojik Kaynaklar.....</b>	<b>19</b>
<b>2.2.5.2. Gelir ve Gider Bilgisi.....</b>	<b>19</b>
<b>2.2.6. Anketler .....</b>	<b>20</b>
<b>2.2.6.1. Öğrenci Anketi sonuçları .....</b>	<b>20</b>
<b>2.2.6.2. Öğretmen Anketi Sonuçları.....</b>	<b>21</b>
<b>2.2.6.3. Veli Anketi Sonuçları .....</b>	<b>23</b>
<b>BÖLÜM III .....</b>	<b>24</b>
<b>3. Çevre Analizi (PESTLE) .....</b>	<b>24</b>
<b>3.1. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi .....</b>	<b>25</b>

3.1.1. İçsel Faktörler .....	25
3.1.1.2. Güçlü Yönler .....	25
3.1.1.3. Zayıf Yönler .....	26
3.1.2. Dışsal Faktörler .....	26
3.1.2.1. Fırsatlar .....	26
3.1.2.2. Tehditler .....	27
3.1.3. Gelişim ve Sorun Alanları .....	27
3.1.3.1. Gelişim ve Sorun Alanlarımız .....	28
<b>BÖLÜM IV .....</b>	<b>29</b>
<b>4. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>29</b>
4.1. Misyonumuz .....	29
4.2. Vizyonumuz .....	29
4.3. Temel Değerlerimiz .....	29
<b>BÖLÜM V .....</b>	<b>29</b>
<b>5. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER .....</b>	<b>29</b>
<b>BÖLÜM VI .....</b>	<b>36</b>
<b>6.AMAÇ VE HEDEFLERİN MALİYETİ .....</b>	<b>36</b>
<b>BÖLÜM VII .....</b>	<b>37</b>
<b>7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>37</b>
<b>BÖLÜM VIII .....</b>	<b>38</b>
<b>8.KURUM TARAFINDAN UYGULANAN ANKET ÖRNEKLERİ .....</b>	<b>38</b>

## BÖLÜM –I

### 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

#### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu, okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşur. Stratejik Plan Ekibi de okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, okulun büyüklüğü ve şartları doğrultusunda belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur. Nitekim her iki kurul da bu çerçevede oluşturulmuştur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu**

S.N.	Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
1	Sedat ALAY	Başkan	Okul Müdürü
2	Zülküf KURTARAN	Üye	Okul Müdür Baş Yardımcısı
3	Ercan ŞAM	Üye	Okul Rehber Öğretmeni
4	Cihan ÇİÇEK	Üye	Matematik Öğretmeni
5	Fırat MACİT	Üye	Okul Aile Birliği Başkanı

**Tablo 2: Okul/Kurum Stratejik Planlama Ekibi**

S.N.	Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
1	Ferhat APUHAN	Başkan	Okul Müdür Yardımcısı
2	Ercan ŞAM	Üye	Okul Rehber Öğretmeni
3	Gülnur GÖRÜL	Üye	Okul Rehber Öğretmeni
4	Cihan ÇİÇEK	Üye	Matematik Öğretmeni
5	Mehmet KÖNCÜ	Üye	Veli

#### 1.2. Stratejik Plan Hazırlama Takviminin Oluşturulması

Stratejik yönetim sistemi kapsamında stratejik planlama çalışmaları tüm kamu kurum ve kuruluşlarının üst politika belgesi olan kalkınma planı çalışmalarının başlaması ile birlikte yürütülmektedir. Biz de kurum olarak Bakanlığın belirlemiş olduğu strateji çerçevesinde ve il millî eğitim müdürlüğü direktifleri doğrultusunda hazırlanan plana uygun olarak çalışmalarımızı başlattık.



### 1.3.Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

### 1.4.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Milli Eğitim Müdürlüğü T.C Anayasası çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler aşağıda bazıları yazılı Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilmiştir. Kurumun yetki, görev ve sorumlulukları MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde açıklanmıştır. Müdürlüğümüz öncelikle bu mevzuat çerçevesinde eğitim öğretim, proje üretme gibi faaliyetlerinde bulunmaktadır. Aşağıda kurumumuzun stratejik planının oluşmasında yasal sınırlarının çizilmesi adına incelenen mevzuata dair bilgiler tablolar halinde verilmiştir. Faaliyetlerimizde esas aldığımız kanun, yönetmelik ve yönergeler aşağıya çıkarılmıştır:

**Tablo 3. Mevzuat Analizi Tablosu**

KANUN			
Tarih	Sayı	NO	KANUNUN ADI
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/06/1973	14574	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
12/05/1992	21226	3797	Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
24/12/2003	25326	5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
12/01/1961	10705	222	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
19/06/1986	19139	3308	Mesleki Eğitim Kanunu
14/02/2022	31750	7354	Öğretmenlik Meslek Kanunu

**Tablo 4. Kurum Müdürlüklerinin Faaliyet Alanlarıyla İlgili Bazı Yönetmelikler:**

<b>YÖNETMELİK</b>		
<b>Yayımlandığı Resmi Tebliğler Dergisi</b>		<b>YÖNETMELİĞİN ADI</b>
<b>Tarih</b>	<b>Sayı</b>	
17/04/2015	29329	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
27/06/1983	18090	Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik
27/10/1971	13999	Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
28/12/2017	22550925	MEB Din Öğretimi Genel Müdürlüğü Yönetmeliği
01/10/1981	17475	Ulusal Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği
03/06/1991	20890	Disiplin Amirleri Yönetmeliği
11/03/2022	31775	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
14/08/2020	31213	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
23/01/2021	31373	Millî Eğitim Bakanlığı Döner Sermaye İşletmeleri Yönetmeliği

**Tablo 5. Kurum Müdürlüklerinin Faaliyet Alanlarıyla İlgili Bazı Yönergeler:**

<b>YÖNERGE</b>		
<b>Yayın</b>		<b>YÖNERGENİN ADI</b>
<b>Tarih</b>	<b>Sayı</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Sayı</b>	<b>Birim Adı</b>
13/02/2001	17730	Milli Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi
29/01/2024	95373735	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Sorumluluk Programı ve Hayat Boyu Öğrenme/Sertifikasyon Uygulama Yönergesi
11/10/2023	86847281	Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi
13/05/2022	49594775	Öğretmenlik Kariyer Basamakları Mesleki Gelişim Çalışmaları ve Eğitim Programına İlişkin Yönergesi
17/02/2022	43714638	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
21/01/2020	1563891	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi

## 1.5. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 6. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"><li>Kalkınma Planları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğretmen Strateji Belgesi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Orta Vadeli Programlar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İklim Değişikliği Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Orta Vadeli Mali Planlar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Cumhurbaşkanlığı Öncelikli Dönüşüm Programları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Cumhurbaşkanlığı Kamu Yatırım Programları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>MEB 2024-2028 Stratejik Planı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Millî Eğitim Şura Kararları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Millî Eğitim Kalite Çerçevesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Bingöl İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>AB'ye Katılım İçin Ulusal Eylem Planı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Avrupa 2020 Stratejisi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li></ul>

## 1.6. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te verilmiş ve belirli faaliyet alanları altında toplanmıştır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendiricimiz olmuştur.

**Tablo 7. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<i>Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Okulda teknolojik altyapı çalışmalarını düzenleme Anma ve kutlama programlarının yürütülmesi Yarışmaların düzenlenmesi ve değerlendirilmesi Sosyal, kültürel, sportif etkinliklerle ilgili organizasyonlar Öğrencileri sınavlara hazırlama ve yetiştirme kurs işlemleri</i>
Rehberlik Faaliyetleri	<i>Eğitsel Rehberlik Mesleki Rehberlik Kişisel Rehberlik Oryantasyon Aile rehberliği</i>
Sosyal Faaliyetler	<i>Kutlama Programları Satranç Yarışmalar Kermes ve şenlikler Sosyal kulüp ve toplum hizmeti çalışmaları</i>
Sportif Faaliyetler	<i>İl – İlçe Genelinde düzenlenen müsabakalar Futbol Voleybol Bocce Badminton</i>
Kültürel ve sanatsal Faaliyetler	<i>Geziler Sergiler Tiyatro Yazarlarla Buluşma Etkinlikleri</i>
Mesleki Gelişim Faaliyetleri	<i>Mesleki Çalışmalar Hizmetiçi Eğitimler Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri Öğretmen Bilişim Ağı Mahalli Hizmet İçi Eğitimler Aday Öğretmenlik Personel Ödül Yönetimi Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi Mahalli Hizmet İçi Eğitimler Motivasyon İş Doyumu Oryantasyon Personelin İyi Olma Hali</i>
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	<i>Aile birliği toplantıları Aynî ve nakdî bağış, hibe kabul işlemleri</i>
Öğrencilere yönelik Faaliyetler	<i>Destekleme ve Yetiştirme Kursları İYEP Tamamlayıcı Kurslar Rehberlik faaliyetleri Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım</i>

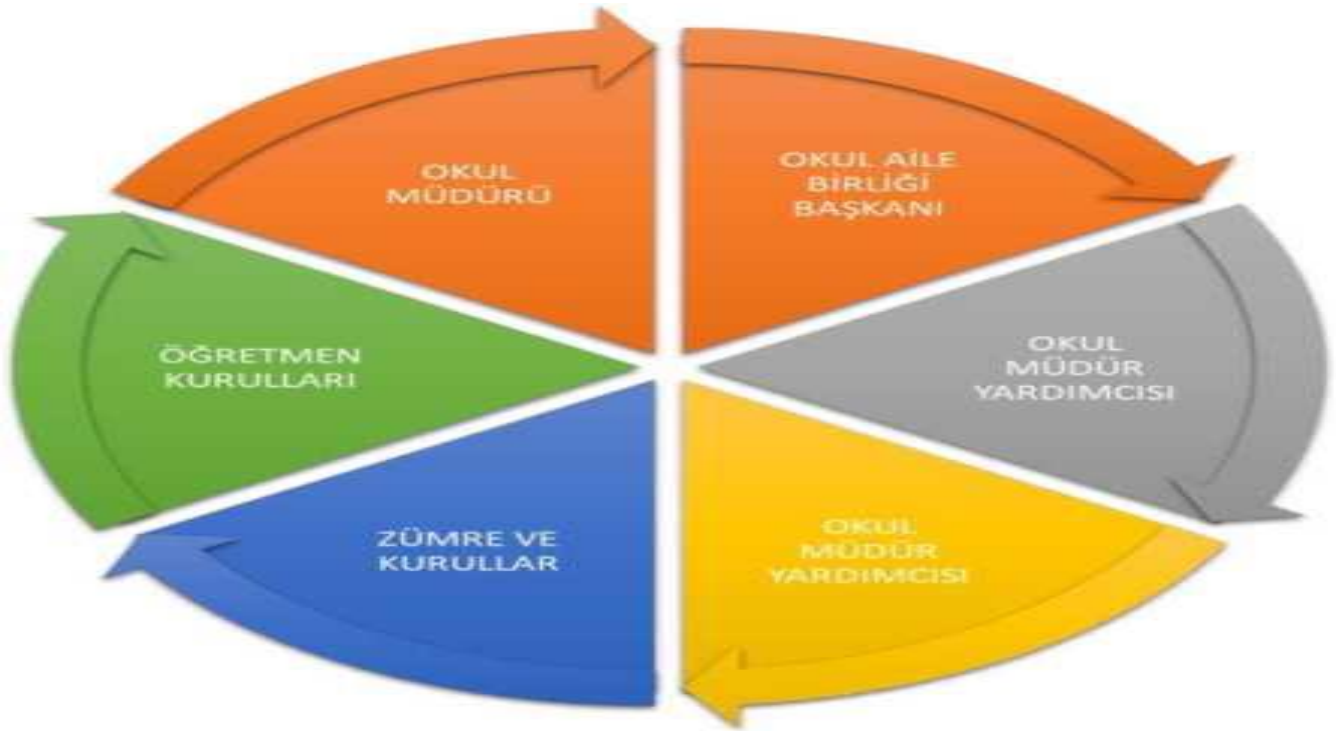


	<i>Bir üst öğrenime geçiş Mezuniyet oranı</i>
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<i>EFOR Okul Sınavları Ulusal Sınavlar Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler</i>
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<i>Atölye Donatımları Derslik Çalışması Okul Bahçesi Düzenleme Dijital öğrenme araçları Sınıf havalandırmaları</i>
Ders dışı faaliyetler	<i>Egzersiz Dışarıda öğretim Kulüp faaliyetleri Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım</i>

## BÖLÜM II.

### 2.PAYDAŞ VE DURUM ANALİZİ

#### 2.1. Paydaş Analizi



Kurumumuzun temel paydaşları okul idaresi, öğretmenleri öğrenci ve veli olmakla birlikte eğitimin dış kaynaklı etkisi nedeniyle okul dışında ve çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi de bulunmaktadır. Paydaşlarımızdan veli, öğretmen ve öğrencilerin görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle alınmaktadır. Ulaştığımız sonuçlardan örneklik teşkil edecek önemli bir kısmı aşağıda verilmiştir

**Tablo 8. Okulumuz Paydaş Tablosu**

SIRANO	PAYDAŞLAR	Paydaş Türü					
		Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
1	Milli Eğitim Bakanlığı	X			X		X
2	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü	X			X		X
3	Bingöl Valiliği	X			X		
4	Bingöl İl Milli Eğitim Müdürlüğü	X				X	
5	Bingöl Belediyesi	X					X
6	Bingöl Milli Eğitim Müdürlüğü	X			X	X	X
7	Bingöl Defterdarlığı						X
8	Bingöl İl Sağlık Müdürlüğü						X
9	Bingöl Emniyet Müdürlüğü						X
10	Okul Müdürü	X				X	X
11	Öğretmenler		X		X		X
12	Çalışan Personeller		X		X		
13	Öğrenciler			X			
14	Veliler			X		X	X
15	Okul Aile Birliği					X	X
16	Kırtasiyeler						X
17	Kültür Merkezleri						X
18	Liseler						X
19	Mahalle Muhtarı						X

**Tablo 9. Okul Paydaş Birimleri ve Türleri**

SIRANO	PAYDAŞLAR	PAYDAS TÜRÜ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
			Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
			1.2.3 İzle 4,5 Bilgilendirme	1.2.3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
	Milli Eğitim Bakanlığı	Üst Kurum- Lider-DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü	İdari Lider-DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
	Bingöl Valiliği	Amir-Lider- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
	Bingöl İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İşbirliği-Lider- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
	Bingöl Belediyesi	Amir-Lider- DIŞ PAYDAŞ	3	3	Bilgilendir-Birlikte Çalış
	Bingöl Mal Müdürlüğü	Hizmet Alan- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
	Bingöl İl Sağlık Müdürlüğü	Hizmetten Etkilenen-DIŞ PAYDAŞ	3	3	Bilgilendir-Birlikte Çalış
	Bingöl Emniyet Müdürlüğü	İşbirliği- DIŞ PAYDAŞ	2	2	Bilgilendir-Birlikte Çalış
	Okul Müdürü	Tedarikçi- İÇ PAYDAŞ	5	5	İzle Gözet
0	Öğretmenler	Eğitim Ve Yer- İÇ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
1	Çalışan Personeller	İşbirliği, Tedarikçi- İÇ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
2	Öğrenciler	Hizmet Alan İşbirliği-İÇ PAYDAŞ	5	5	İzle-Birlikte Çalış
3	Veliler	İşbirliği, Tedarikçi- İÇ PAYDAŞ	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
4	Okul Aile Birliği	İşbirliği- İÇ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
5	Kırtasiyeler	Tedarikçi, İşbirliği- DIŞ PAYDAŞ	1	2	İzle -Gözet
6	Kültür Merkezleri	Tedarikçi, İşbirliği- DIŞ PAYDAŞ	2	2	İzle -Gözet
7	Mahalle Muhtarı	İşbirliği- DIŞ PAYDAŞ	2	2	İzle -Gözet

## **2.2. Durum Analizi**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir. Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu tespit edilmiştir. Ayrıca, okulumuzun kontrolü dışında olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

### **2.2.1. Okulun Kurumsal Tarihçesi**

Bingöl Anadolu İmam Hatip Lisesi 1975 senesinde Yenişehir Mahallesi'nde İl Özel İdaresi'ne bağlı binada eğitim öğretime başlamıştır. 1976 yılından 1985 senesine kadar Kültür Caddesi üzerinde yer alan İlköğretime ait binada eğitim öğretime devam etmiştir. 1985 -1986 eğitim öğretim döneminde ise hal-i hazırdaki binasına taşınmıştır. Okulumuzun ilk açıldığı bina bir süre Valilik Yurdu, daha sonra Bingöl Güzel Sanatlar Lisesi olarak işlevini sürdürmüştür. Sonrasında o bina yıkılarak yerine Sultan Abdulhamit Han Ortaokulu inşa edilmiştir. Okulumuz bünyesinde 1993-1994 eğitim öğretim yılında Anadolu kısmı açılmış, 1998 senesinde ise hemen yanı başında Atatürk Lisesi yapılmıştır. Atatürk Anadolu Lisesi'nin Saray Mahallesi'ndeki yeni binasına taşınmasıyla birlikte eski binaları ek bina olarak okulumuz bünyesine alınmıştır. Okulumuz Ana Bina ve Ek Bina olmak üzere iki bölümden meydana gelmektedir. Okulumuzda toplamda 30 sınıf bulunmaktadır. Ancak 6 Şubat 2023 Pazarcık merkezli deprem felaketinden sonra okulumuzun ana binasında yapılan incelemeler neticesinde tedbir amaçlı tahliye edilmiştir. Bundan dolayı sadece ek binada eğitim öğretim yapılmaktadır. Ek binamız laboratuvar ile birlikte 15 sınıftan teşekkül etmektedir. Ayrıca okulumuz bünyesinde erkek öğrencilere hizmet veren 200 kişi kapasiteli parasız yatılı pansiyon da bulunmaktadır. Şubeler dışında okulumuzun 1 adet Fizik Laboratuvarı, 1 adet Kimya-Biyoloji Laboratuvarı, 1 adet Bilişim Teknolojileri Sınıfı, 2 adet Kur'an-ı Kerim Sınıfı(1'i ana binada), 2 adet Uygulama Mescidi ve 1 adet kütüphanesi mevcuttur. Yine okulumuzun zemin katında Konferans Salonu(atıl durumda) ek bina zemin katında ise 1 adet çok amaçlı salon yer almaktadır. Çok amaçlı salonumuzda bir süre taşınmalı öğrencilerimize öğle yemeği verilmiştir. Bunun dışında okulumuzda 2 adet öğretmenler odası( 1 adet kullanılmamakta) 5 adet de idari(3 oda ana binada) oda bulunmakta ve okul binalarımız doğal gaz sistemi ile ısıtılmaktadır.



## 2.2.2. Çalışan Bilgileri

Tablo 10. Okul Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	34	19	53
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	2	4
Yardımcı Personel	10	2	12
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	52	25	77

NOT: Toplan çalışan sayısında, okul ve pansiyon birlikte değerlendirilmiştir.

## 2.2.3. Okulumuz Bina ve Alanları

Okul binası ile açık ve kapalı alanlara ilişkin temel bilgiler aşağıda verilmiştir.

Tablo 11. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3000	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4500			
Okul Kapalı Alan (m2)	10370			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	42			

Tuvalet Sayısı	3(6 birimli)			
Pansiyon	1			
Pansiyon Oda Sayısı	50			
Pansiyon Yatakhane sayısı	200			
Pansiyon Kat Sayısı(Zemin dahil)	4			

NOT: Derslik sayısında eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü ek binadaki derslik sayısı dikkate alınmıştır.

#### 2.2.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

**Tablo 12. Okulumuz Öğrenci-Sınıf Tablosu**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	29		29	11/A	5	10	15
9/B	32		32	11/B	16	9	25
9/C	30		30	11/C	12	10	22
9/D		36	36	11/D	6	10	16
9/E		34	34	11/E	7	7	14
9/F		35	35	12/A	15	8	23
10/A	22		22	12/B	25		25
10/B	21		21	12/C	13	9	22
10/C		24	24	12/D		20	20
10/D		24	24	12/E		23	23
				12/F	8	3	11

NOT: Okul ikili eğitime geçmiş bulunmaktadır. Ana binanın tahliyesinden dolayı 11 ve 12. sınıfta eğitim gören şubeler sabah; 9 ve 10. sınıfta eğitim gören şubeler ise öğleden sonra derslere başlamaktadır.

### 2.2.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

#### 2.2.5.1. Teknolojik Kaynaklar

Tablo 13. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	37	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

#### 2.2.5.2. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 14. Okulun Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	1.260.922.18	1.260.922.18
2023	2.096.202.68	2.096.202.68

## 2.2.6. Anketler

### 2.2.6.1. Öğrenci Anketi sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESE			
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
11	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%14,1	%52,1	%19,7	%14,1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%7	%49,3	%23,9	%19,7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%7	%33,8	%39,4	%19,7
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%4,3	%23,9	%31	%40,8
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%8,5	%46,5	%22,5	%22,5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%1,3	%26,8	%29,6	%42,3
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%7	%42,3	%32,4	%18,3
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%8,5	%47,9	%19,7	%23,9
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%8,5	%26,8	%12,7	%52,1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%7	%33,8	%35,2	%23,9
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%5,7	%22,9	%22,9	%48,6
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%7	%36,6	%31	%25,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%2,9	%27,1	%28,6	%41,4

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşlerimiz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Fatih projesi kapsamında akıllı tahtaların olması	Okulumuzun fiziki olarak yetersizliği
2	Genç ve dinamik öğretmen kadromuzun varlığı	İkili öğretimin çocuklarda üzerindeki olumsuz etkisi
3	İletişime önem veren idari kadro	Sanatsal ve kültürel etkinliklerin zayıflığı
4	Rehberlik servisinin her zaman öğrencinin yanında yer alması	
5		



## 2.2.6.2. Öğretmen Anketi Sonuçları

Sıra No		KATILMA DERECEŚİ			
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%15,9	%52,3	%20,5	%11,4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%36,4	%45,5	%13,6	%4,5
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%15,9	%45,5	%20,5	%18,2
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%20,5	%45,5	%22,7	%11,4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%13,6	%40,9	%27,3	%18,2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%4,6	%22,7	%22,7	%50
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%2,7	%27,3	%20,5	%50
8	Kurumda çalışanlar birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar.	%4,5	%61,4	%13,6	%20,5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%15,9	%56,8	%15,9	%11,4
10	Yöneticilerimiz yenilikçi düşüncelerin uygulanmasını teşvik etmektedir.	%15,9	%50	%18,2	%15,9
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%15	%45	%25	%15
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%4,6	%13,6	%9,1	%72,7
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%18,6	%67,4	%11,6	%2,4

14	Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim.	%25	%59,1	%13,6	%2,3
15	Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir.	%20,5	%43,2	%25	%11,4
16	Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir.	%18,2	%50	%13,6	%18,2
17	Çalıştığım kurum geleceğe yönelik planları gerçekleştirmede yol gösterici misyon ve vizyona sahiptir.	%11,4	%52,3	%25	%11,4

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Bireyin okulumuzda kendini değerli hissetmesi	Okulumuzda sosyal kültürel faaliyetlerin yetersiz olması
2	Kararların ortak alınması	Okul fiziki yapısının yetersizliği
3	Yenilikçi fikirlerin okul idaresi tarafından desteklenmesi	Okulumuz teknik araç gereç bakımından yetersiz olması

### 2.2.6.3. Veli Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ		
		Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%75	%18,2	%6,8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%75	%10,4	%14,6
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%68,6	%17,6	%13,7
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%66,7	%23,5	%9,8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%55,9	%31,4	%12,7
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%43,7	%34	%22,3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%58,4	%31,7	%9,9
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%63,7	%20,6	%15,7
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%69,9	%22,3	%7,8
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%37,2	%39,4	%23,4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%47,6	%35,9	%16,5
12	Okulun ısınması yeterli düzeydedir.	%53,5	%43,6	%2,9
13	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%32	%23,3	%44,7
14	Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%34	%40,8	%25,2
15	Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapılmaktadır	%48,5	%35	%16,5

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		Okulumuz idareci ve öğretmenlerinin üstün iletişim becerileri	okulumuzun fiziki yapısının yetersizliği
2		Rehberlik servisimizin etkin çalışmaları	İkili öğretim yapmamız
3		Okulumuzun teknolojiyi etkin kullanımı	
4			
5			

### BÖLÜM III

#### 3. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 10. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</i></li><li>• <i>Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</i></li><li>• <i>Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</i></li><li>• <i>Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</i></li><li>• <i>Okul/kurum çevresindeki politik durum.</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</i></li><li>• <i>İş kapasitesi,</i></li><li>• <i>Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</i></li><li>• <i>Tasarruf sağlama imkânı</i></li><li>• <i>İşsizlik durumu,</i></li><li>• <i>Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânı,</i></li><li>• <i>Kullanılabilir bütçe</i></li></ul>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Kariyer beklentileri,</i></li><li>• <i>Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</i></li><li>• <i>Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</i></li><li>• <i>Nüfus artışı,</i></li><li>• <i>Göç,</i></li><li>• <i>Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</i></li><li>• <i>Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentselyaşam),</i></li><li>• <i>Beslenme alışkanlıkları,</i></li><li>• <i>Değerler, mesleki etik kuralları vb.</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</i></li><li>• <i>e- Devlet uygulamaları,</i></li><li>• <i>Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</i></li><li>• <i>Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</i></li><li>• <i>Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</i></li><li>• <i>Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</i></li><li>• <i>Teknoloji alanındaki gelişmeler</i></li><li>• <i>Teknolojinin eğitimde kullanımı</i></li></ul>
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</i></li><li>• <i>Çevrede yoğun görülen hastalıklar,</i></li><li>• <i>Doğal afetler</i></li></ul>	

### 3.1. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

#### 3.1.1. İçsel Faktörler

##### 3.1.1.2. Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Üst sınıflarda sınıfların aşırı kalabalık olmaması 2. Öğrencilerin okulun misyonunun farkında olması 3. Okulun tarihsel açıdan bir köklü bir kültürü barındırması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyum ve iş birliği içerisinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması
Veliler	1.Okul -Aile işbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Velilerin kültürel anlamda önemli bir bilince sahip olmaları
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okula yakın sağlık kurumlarının olması
Donanım	1.Fiber bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta akıllı tahtaların bulunması
Bütçe	1.Giderlerin zamanında aktarılması
Yönetim Süreçleri	2. Şeffaf ve değişime açık bir yönetim anlayışını benimseme 3. Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 4. Üniversite, STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Diğer	1.Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 2.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında projeler yürütülmesi 3. Okulumuzun güçlü bir okul kültürüne sahip olması 4.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen aday öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması

### 3.1.1.3. Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Adrese dayalı öğrenci alımı 2. Özellikle 9. Sınıftaki şubelerin kalabalık olması 3.BEP çerçevesinde eğitim alanlarla aynı şubelerde eğitim görülmesi
Çalışanlar	1.Çalışanların uzun süre aynı okulda görev yapmaları(Güçlü yanları kadar zayıf yanları da mevcuttur) 2.Belli bir süreden sonra oluşan rahavet
Veliler	1.Eğitim öğretim seviyesinin düşüklüğü 2.Öğrenciyle ilgilenecek bilinç eksikliği
Bina ve Yerleşke	1.Binanın eski yapı olması 2.Fiziki imkânlardan yoksun olması, konferans spor salonu gibi 3. Okulun güvenlik personeli eksikliği sorunu 4. İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi 5. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması
Donanım	1. Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 4. Okul binasının yenilenmesi gerektiği
Bütçe	1.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin arttırılması
İletişim Süreçleri	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması 2.Sportif yarışmalara katılımın olamaması

### 3.1.2. Dışsal Faktörler

#### 3.1.2.1. Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması

Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

### 3.1.2.2. Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

### 3.1.3. Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime Erişim teması; öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri; Eğitimde Kalite Teması; öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal Kapasite teması ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Donanım
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	

### 3.1.3.1. Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin arttırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kùltürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetişme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
3	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
4	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması

## BÖLÜM IV

### 4. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan geri dönütler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından misyon, vizyon ve temel değerler; okulumuz üst kuruluna sunulmuştur.

#### 4.1. Misyonumuz

Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerle öğrenciler yetiştirmede öncü; maneviyatı önemseyen, okuyan, düşünen, üreten; mesleki alanda etkin ve yetkin bireyler yetiştirmede lider okul olmak.

#### 4.2. Vizyonumuz

Okuyan ve düşünen nesilleri; sadece kariyer değil, aynı zamanda karakter temelli bir eğitim anlayışı ile öğrencilerini sosyal, kültürel ve sanatsal yönde destekleyen, milli ve manevî değerlere sahip çıkan onları önemseyen; akademide zirve, öncü bireyler olarak yetiştirmek.

#### 4.3. Temel Değerlerimiz

- 1-Karakter temelli eğitim anlayışıyla hareket etmek
- 2-Akademik başarıda zirveyi hedefleyen bireyler yetiştirmek
- 3-İnteraktif öğrenciler yetiştirmede öncülük etmek
- 4-Mesleki yeterliliğe sahip öğrenciler yetiştirmek
- 5-Öğrencilerimizin en az iki dili etkin bir şekilde öğrenme ve kullanabilmesini sağlamak
- 6-Kendine güvenen, dini değerlerini bilen ve çağa uygun teknolojik donanımları kullanan öğrenciler yetiştirmek
- 7-Öğrencilerimizin kültürel, sportif ve sanatsal alanlarda yetkinlik kazanmasını sağlamak

## BÖLÜM V

### 5. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

Eğitim ve öğretime erişim, okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum-oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler ile yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetleri ele aldığımız temadır.

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM							
AMAÇ	Amaç 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak							
HEDEF	Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.							
No	Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Mevcut	Hedef				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	10	7	5	3	2	0
PG.1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	6	5	4	3	2	1
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	4	2	1	1	1	1
PG.1.1.4	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	90	92	94	96	98	99
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	50	55	60	65	70	75
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ve Okul Rehberlik Birimi							
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ortaöğretim ve Din Öğretimi Birimleri							
Riskler	Velinin sorumluluk almaması ve öğrenci ilgisizliği							
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</li> <li>Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</li> <li>Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</li> <li>Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir</li> <li>Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</li> </ol>							
Maliyet Tahmini	1.665.196.75 TL							
Tespitler	Kurumun fiziki yetersizliği ve okulumuzu tercih eden öğrenci profilinin istenilen düzeyde olmaması							
İhtiyaçlar	Fiziki anlamda kurum binasının yenilenmesi							

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM							
AMAÇ	Amaç 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.							
HEDEF	Hedef 1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.							
No	Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Mevcut	Hedef				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	10	12	15	18	20	25
PG.1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	1	2	3	4	5	6
PG.1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	3	5	8	10	12	15
PG.1.2.4	Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	0	1	2	3	4	5
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi ve İlgili Zümreler							
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Gençlik, Spor Müdürlüğü, Bingöl Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ar-ge Birimi							
<b>Riskler</b>	Öğrenci ilgisizliği							
<b>Stratejiler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</li> <li>2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)</li> <li>3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</li> <li>4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)</li> </ol>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.665.196.75 TL							
<b>Tespitler</b>	Fiziki şartların uygun olmaması							
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul Binasının Yenilenmesi ile Sportif ve Kültürel Faaliyetler için uygun mekânların yapılması							

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE							
AMAÇ	Amaç 2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
HEDEF	Hedef 2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.							
No	Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Matematik dersi yılsonu başarı puanı	20	50	51	52	53	54	55
PG.2.1.2	Türkçe dersi yılsonu başarı puanı	20	55	58	60	63	64	65
PG.2.1.3	Sosyal bilimler alan dersleri yılsonu başarı puanı	20	60	63	66	69	72	75
PG.2.1.4	Fen bilimleri alan dersleri yılsonu başarı puanı	20	45	46	47	48	49	50
PG.2.1.5	Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı	20	50	53	56	59	62	65
Koordinatör Birim	Okul Rehberlik Birimi							
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ölçme ve Değerlendirme Birimi							
Riskler	Okulumuzu tercih eden öğrencilerin akademik anlamda yetersizlikleri							
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</li> <li>Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</li> <li>Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</li> <li>Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</li> <li>Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</li> </ol>							
Maliyet Tahmini	1.626.798.10 TL							
Tespitler	Fiziki yetersizlik ve öğrencilerde hazırbulunuşluk eksikliği							
İhtiyaçlar	Öğrencilerimizi ve velilerimizi akademik anlamda bilinçlendirmeye yönelik seminerler							

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE							
AMAÇ	Amaç 2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
HEDEF	Hedef 2.2 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak							
No	Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	20	35	38	42	46	50	55
PG.2.2.2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	10	15	18	20	23	25
PG.2.2.3	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	20	50	60	70	80	90	100
PG.2.2.4	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	20	70	80	90	100	110	120
PG.2.2.5	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	20	4	6	8	10	12	14
Koordinatör Birim	Okul Rehberlik Birimi							
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ortaöğretim ve Ölçme Değerlendirme Birimi ile Üniversite							
Riskler	Öğrenci ilgisizliği							
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</li> <li>2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</li> <li>3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</li> <li>4. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkânlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</li> <li>5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları vb) sayıları artırılabacaktır.</li> </ol>							
Maliyet Tahmini	1.626.798.10 TL							
Tespitler	DYK kurslarına kayıt yapan öğrencilerin istenilen seviyede olmaması ve veli ilgisizliği							
İhtiyaçlar	Okulun fiziki şartlarını iyileştirme ve öğrenci ile velilere yönelik akademik rehberlik faaliyeti							

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE							
AMAÇ	Amaç 2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
HEDEF	Hedef 2.3. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.							
No	Performans Göstergesi	Hedef Etkisi	Hedef					
			Mevcut 2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.1	Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	25	2	2	2	2	2	2
PG.2.3.2	Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	25	20	22	24	26	28	30
PG.2.3.3	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	25	1	1	2	3	4	5
PG.2.3.4	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	25	1	1	2	2	2	2
Koordinatör Birim	Okul Rehberlik Birimi ve İlgili Zümreler							
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Millî eğitim Müdürlüğü Ortaöğretim Birimi ve Üniversite							
Riskler	Yetenek eksikliği veya ilgisizlik							
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</li> <li>Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</li> <li>Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</li> <li>Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</li> </ol>							
Maliyet Tahmini	1.626.798.10 TL							
Tespitler	Öğrencilerdeki akademik yetersizlik							
İhtiyaçlar	Dil öğrenmenin önemini kavratmaya yönelik rehberlik faaliyetleri ve fiziki imkân							



TEMA	KURUMSAL KAPASİTE							
AMAÇ	Amaç 3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
HEDEF	Hedef 3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir							
No	Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı %	20	30	40	50	60	70	80
PG.3.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	295	320	333	343	353	363
PG.3.1.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	20	50	60	70	80	90	100
PG.3.1.5	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	1	1	2	2	2	2
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Rehberlik Birimi							
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Sağlık Müdürlüğü ve Toplum Sağlığı Merkezi							
<b>Riskler</b>	Toplumsal ve çevresel etki							
<b>Stratejiler</b>	<p>1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir.</p> <p>3. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>4. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.665.196.50 TL							
<b>Tespitler</b>	Çevre şartlarının oluşturabileceği etki							
<b>İhtiyaçlar</b>	Uzman kişilerce önemli oranda seminer ve kurslar düzenlenmesi ( hem veli hem de öğrencilere yönelik)							

<b>TEMA</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>							
<b>AMAÇ</b>	Amaç 3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
<b>HEDEF</b>	Hedef 3.2. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>No</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Mevcut</b>	<b>HEDEF</b>				
				<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
<b>PG.3.2.1</b>	PG 3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	35	13+1	13+1	13+1	13+1	13+1	13+1
<b>PG.3.2.2</b>	PG 3.1.2. Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	35	40	45	55	65	75	85
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi							
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	İl Milli Eğitim Müdürlüğü İnşaat Emlak Birimi							
<b>Riskler</b>	Tasarruf tedbirleri kapsamında yetersiz oranda bütçe ayrılması							
<b>Stratejiler</b>	<p>1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır</p> <p>3. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.665.196.50 TL							
<b>Tespitler</b>	Okulun fizikî imkânsızlıkları							
<b>İhtiyaçlar</b>	Kurum binasının bir an önce yenilenmesi							

## BÖLÜM VI

### 6.AMAÇ VE HEDEFLERİN MALİYETİ

Kaynak Tablosu		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	Okul	2.282.361.00	3.000.000.00	4.000.000.00	5.500.000.00	7.000.000.00	21.782.361.00
	Pansiyon						
Valilikler ve Belediye		x	x	x	x	x	x
Diğer (Okul Aile Birlikleri)		32.000.00	37.000.00	42.000.00	50.000.00	65.000.00	226.000.00
<b>TOPLAM</b>		<b>2.314.361.00</b>	<b>3.037.000.00</b>	<b>4.042.000.00</b>	<b>5.550.000.00</b>	<b>7.065.000.00</b>	<b>22.008.361.00</b>

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	380.393.50	500.000.00	550.000.00	900.000.00	1.000.000.0	3.330.393.50
Hedef 1.1	190.197.00	250.000.00	275.000.00	450.000.00	500.000.00	1.665.196.75
Hedef 1.2	190.197.00	250.000.00	275.000.00	450.000.00	500.000.00	1.665.196.75
<b>Amaç 2</b>	380.393.50	500.000.00	900.000.00	1.200.000.0	2.000.000.0	4.980.393.50
Hedef 2.1	126.798.10	150.000.00	300.000.00	400.000.00	650.000.00	1.626.798.10
Hedef 2.2	126.798.10	150.000.00	300.000.00	400.000.00	650.000.00	1.626.798.10
Hedef 2.3	126.798.10	200.000.00	300.000.00	400.000.00	700.000.00	1.726.798.10
<b>Amaç 3</b>	380.393.50	500.000.00	550.000.00	900.000.00	1.000.000.0	3.330.393.50
Hedef 3.1	190.197.00	250.000.00	275.000.00	450.000.00	500.000.00	1.665.196.50
Hedef 3.2	190.197.00	250.000.00	275.000.00	450.000.00	500.000.00	1.665.196.50
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	1.173.180.5	1.537.000.00	2.042.000.0	2.550.000.0	3.065.000.0	10.367.180.50
<b>TOPLAM</b>	2.314.361.00	3.037.000.00	4.042.000.00	5.550.000.00	7.065.000.00	22.008.361.00

## BÖLÜM VII

### 7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## BÖLÜM VIII

### 8.KURUM TARAFINDAN UYGULANAN ANKET ÖRNEKLERİ

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum
01-	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )
02-	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )
04-	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )
05-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )
06-	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	( )	( )	( )	( )
07-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	( )	( )	( )	( )
08-	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	( )	( )	( )	( )
09-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	( )	( )	( )	( )
10-	Okulun içi ve dışı temizdir.	( )	( )	( )	( )
11-	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	( )	( )	( )	( )

NO	<p style="text-align: center;"><b>ÖĞRETMENLER</b> <b>İÇİNKONU</b> <b>BAŞLIKLARI</b></p>	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum
01-	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	( )	( )	( )	( )
02-	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	( )	( )	( )	( )
03-	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	( )	( )	( )	( )
04-	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	( )	( )	( )	( )
05-	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	( )	( )	( )	( )
06-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	( )	( )	( )	( )
07-	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	( )	( )	( )	( )
08-	Kurumda çalışanlar birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar.	( )	( )	( )	( )
09-	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	( )	( )	( )	( )
10-	Yöneticilerimiz yenilikçi düşüncelerin uygulanmasını teşvik etmektedir.	( )	( )	( )	( )
11-	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	( )	( )	( )	( )
12-	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )
13-	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	( )	( )	( )	( )
14-	Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim.	( )	( )	( )	( )
15-	Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir.	( )	( )	( )	( )
16-	Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir.	( )	( )	( )	( )
17-	Çalıştığım kurum geleceğe yönelik planları gerçekleştirmede yol gösterici misyon ve vizyona sahiptir.	( )	( )	( )	( )

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
		( )	( )	( )
01-	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	( )	( )	( )
02-	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	( )	( )	( )
03-	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	( )	( )	( )
04-	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	( )	( )	( )
05-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	( )	( )	( )
06-	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	( )	( )	( )
07-	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	( )	( )	( )
08-	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	( )	( )	( )
09-	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	( )	( )	( )
10-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	( )	( )	( )
11-	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	( )	( )	( )
12-	Okulun ısınması yeterli düzeydedir.	( )	( )	( )
13-	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	( )	( )	( )
14-	Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	( )	( )	( )
15-	Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapılmaktadır	( )	( )	( )